



ประกาศเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน  
เรื่อง แจ้งการตรวจการจ้างโครงการปรับปรุงพร้อมจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

.....

ตามที่เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้ทำสัญญาจ้างโครงการปรับปรุงพร้อมจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โดยทำการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อเก็บรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่ดิน โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง ป้าย และภาพโรงเรือน ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนให้มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ ตามสัญญาจ้างเลขที่ 7/2560 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2560 นั้น

บัดนี้ ผู้รับจ้างได้ส่งงานเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 และประธานคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้กำหนดตรวจรับการจ้าง ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2561 เวลา 14.00 น. ณ เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เพื่อความถูกต้อง เรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558

จึงประกาศมาให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

( นายสุทธิเดช ริมธีระกุล )  
นายกเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียน

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน

โครงการปรับปรุงพร้อมจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โดยทำการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อเก็บรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่ดิน โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง ป้าย และภาพ โรงเรือน ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนให้มีความสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วน รายละเอียดดังต่อไปนี้

### 2.1 ปรับปรุงแผนที่แม่บท

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำแผนที่แม่บทระบบดิจิทัล (Digital System) เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการคัดลอกที่ดิน และการสำรวจข้อมูลภาคสนามโดยรวบรวมแปลงที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ทั้งหมดจากเอกสารต่างๆ เช่น ระบุว่าที่ดิน ต้นร่างแผนที่ (ร.ว.9) จากสำนักงานที่ดินจังหวัด จังหวัดสาขา หรือสำนักงานที่ดินอำเภอ พร้อมบันทึกข้อมูลแผนที่ดิจิทัลลงเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยแยกเป็นชั้นข้อมูลและดำเนินการดังนี้

2.1.1 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงหรือจัดทำแผนที่ภาษีแสดงแนวเขตการปกครองเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน และมีชื่อเลขระวางกำกับระวางทุกมาตราส่วนและทุกประเภทของแผนที่

2.1.2 ผู้รับจ้างต้องสำเนาระวางที่ดินทุกประเภทที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนโดยสำเนาเท่าต้นฉบับจริงทุกระวางรวมทั้งระวางขยายจากสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินอำเภอ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.1.3 ผู้รับจ้างต้องปรับแก้ค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ของระวางทุกประเภทให้เป็นผืนเดียวกัน และรูปของแปลงที่ดินบริเวณรอยต่อของแต่ละระวางต้องเชื่อมต่อกันได้สนิทเป็นแปลงเดียวกัน

2.1.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรูปแบบแสดงแผนที่ดิจิทัล (รูปแปลงที่ดิน) ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงพื้นที่ให้สามารถอ้างอิงตำแหน่งที่มีอยู่จริงบนพื้นโลกได้ โดยอาศัยระบบพิกัดทางภูมิศาสตร์ในระวางภายในเขตปกครอง

2.1.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรูปแบบแสดงแผนที่ดิจิทัลแบ่งเขตปกครองในระวางเป็นแบบรายเขต (Zone) ตามคู่มือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกประการ

2.1.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรูปแบบแสดงแผนที่ดิจิทัลแบ่งเขตในระวางเป็นแบบรายเขตย่อย (Book) ตามคู่มือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกประการ

2.1.7 ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือเขียนรูปแปลงที่ดินพร้อมหมุดดิน (ที่ดินที่มีเอกสารสิทธิเป็นโฉนด) เท่าขนาดระวางที่ดินต้นฉบับ และเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) แต่ละแปลงภายในเขตย่อยทั้งหมด รูปแปลงที่ดินจะต้องเชื่อมต่อกันได้สนิท

2.1.8 ในกรณีที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ หรือไม่มีรูปแปลงที่ดินในระวาง ผู้รับจ้างจะต้องไปสำรวจวัดพื้นที่จริงพร้อมหาพิกัดแล้วนำมาลงในตำแหน่งในระวางเชื่อมต่อกับแปลงที่ดินที่มีในระวางให้ถูกต้อง

2.1.9 ผู้รับจ้างจะต้องสามารถแสดงรายละเอียดรูปแปลงที่ดิน เลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) เลขที่ดิน หน้าสำรวจ (กรณีที่ดินที่มีเอกสารสิทธิเป็นโฉนด) ของแผนที่แม่บทแต่ละฉบับได้

2.1.10 ต้องสามารถพิมพ์แผนที่แม่บทออกจากระบบดิจิทัล (Digital System) ได้โดยให้มีขนาดเท่ากับ 52 ซม. x 58 ซม.

### 2.2 ปรับปรุงแผนที่กายภาพ (Base Map)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนที่ดิจิทัลข้อมูลภาพถ่ายหรือข้อมูลฐาน (Base Map) โดยให้มาตราส่วนเท่ากับแผนที่แม่บทจากข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมรายละเอียดสูงหรือข้อมูลอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานอื่นๆ ภายในเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน มีรายละเอียดดังนี้

2.2.1 ผู้รับจ้างต้องเขียนแผนที่ดิจิทัลข้อมูลกายภาพ (Base Map) จากภาพถ่ายดาวเทียมรายละเอียดสูงหรือข้อมูลอื่นที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนทั้งหมด และสามารถดูแผนที่เป็นชั้นๆ ในลักษณะโปร่งแสง (Transparent) พร้อมคำอธิบายรายละเอียดของข้อมูลประกอบด้วยชั้นข้อมูลดังนี้

- (1) ชั้นข้อมูลตารางกริด (grid)
- (2) ชั้นข้อมูลโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น (bldg.)
- (3) ชั้นข้อมูลแหล่งน้ำ (hydro)
- (4) ชั้นข้อมูลแนวกลางถนน (roadcl)
- (5) ชั้นข้อมูลเส้นขอบถนน (roadege)

2.2.2 ต้องสามารถพิมพ์แผนที่กายภาพ (Base Map) ออกจากระบบดิจิทัล (Digital System) ตามมาตราส่วนที่ต้องการได้ เช่น มาตราส่วน 1 : 4,000 หรือ 1 : 50,000 และสามารถแยกพิมพ์ในแต่ละชั้นข้อมูลได้

### 2.3 ปรับปรุงข้อมูลที่ดิน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

2.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหารายละเอียดข้อมูลที่ดินทุกแปลง ทั้งกรณีที่ดินที่มีเอกสารเป็นโฉนด น.ส.3 ก น.ส.3 สปก. 4 - 01 และเอกสารอื่นๆ เพื่อให้ทราบรายละเอียดของแปลงที่ดินและแปลงที่อยู่ในเขตปกครองของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จากเอกสารสำนักงานที่ดินหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการออกเอกสารที่ดินแต่ละประเภท เช่น เอกสารเรื่องราวขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมและการสอบสวนสิทธิในที่ดินประเภท (ท.ด.1) หรือหนังสือสัญญาขาย (ท.ด.13) และเอกสารต้นร่างแผนที่ (ร.ว.9) และกรณีเป็นที่ดินประเภทอื่นให้รวบรวมเอกสารจากหน่วยงานที่รับผิดชอบประเภทที่ดินนั้นๆ ให้ได้ครบถ้วนทุกแปลงและให้ได้รายละเอียดข้อมูลที่ดิน ดังนี้

(1) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) และที่อยู่ของเจ้าของที่ดินคนปัจจุบัน

(2) ที่ตั้งแปลงที่ดิน เลขที่เอกสารสิทธิ ชื่อเลขระวาง เลขที่ดิน เลขหน้าสำรวจ

(3) จำนวนเนื้อที่ดินแต่ละแปลง

(4) รูปแปลงที่ดิน

2.3.2 ผู้รับจ้างต้องคัดลอกหรือพิมพ์รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินที่ได้ลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.1) ตามแบบสำรวจฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้น และต้องใช้แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.1) 1 ใบต่อการบันทึกข้อมูลแปลงที่ดิน 1 แปลง

2.3.3 ผู้รับจ้างต้องลงรหัสแปลงที่ดิน (เขต เขตย่อย และเลขประจำแปลงที่ดิน) แต่ละแปลงที่ดินในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.1) ให้ถูกต้องตรงตามข้อมูลในแผนที่แม่บท

2.3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.1) และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละเขตย่อย (Block)

2.3.5 ผู้รับจ้างต้องนำเข้าข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาลงในโปรแกรมแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน Ltax 3000, Ltax Gis ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

## 2.4 การสำรวจภาคสนาม

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

2.4.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดเกี่ยวกับแปลงที่ดินที่คัดลอกจากสำนักงานที่ดินกับแผนที่แม่บทให้ถูกต้องตรงกันแล้วจึงเดินสำรวจข้อมูลภาคสนาม

2.4.2 ผู้รับจ้างต้องเดินสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลที่ดิน โรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง ป้าย และการประกอบการค้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535 โดยใช้แบบสำรวจข้อมูลภาคสนามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 โดยให้ได้รายละเอียด ดังนี้

2.4.2.1 ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและการใช้ประโยชน์ในที่ดินแต่ละแปลง โดยยึดถือตามหลักกฎหมาย พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508

2.4.2.2 ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างและการใช้ประโยชน์ ตามหลักกฎหมาย พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2478 พร้อมถ่ายภาพเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล

2.4.2.3 ต้องสำรวจจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย ตามหลักกฎหมาย พ.ร.บ.ป้าย พ.ศ.2510 และการประกอบกิจการที่เข้าข่ายต้องเสียค่าธรรมเนียมและต้องขออนุญาตตามกฎหมาย พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535 พร้อมกับถ่ายภาพป้ายเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัล

2.4.2.4 ต้องจัดทำผังบริเวณอาคาร โรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง ตำแหน่งที่ตั้งอยู่บนแปลงที่ดิน

2.4.2.5 ต้องจัดทำผังป้าย โดยให้แสดงรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย เช่น ขนาด ข้อความ เครื่องหมาย ฯลฯ พร้อมทั้งตำแหน่งที่ตั้งของป้าย

2.4.2.6 กรณีแปลงที่ดินที่มีการรวมแปลงหรือแบ่งแยกหรือไม่มีเอกสารสิทธิหรือไม่มีรูปแปลงที่ดินในระวาง เช่น ที่ดินที่มีเอกสาร น.ส.3 น.ส.2 ส.ค.1 หรืออื่นๆ ให้แบ่งแปลงและบันทึกข้อมูลตามแบบรายละเอียด (ภบท.5) ของแปลงที่ดินแต่ละแปลงแล้วมาปรับลงแผนที่แม่บท พร้อมทั้งกำหนดเลขประจำแปลงที่ดินแต่ละแปลง โดยในเบื้องต้นให้เลขประจำแปลงที่ดินเป็นเลขทับจากแปลงที่ดินต่อกัน

2.4.2.7 ต้องจัดเก็บแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.1) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.2) แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้าย (ผ.ท.3) และเอกสารข้อมูลที่ดินที่คัดลอกมาแต่ละแปลงที่ดินไว้ด้วยกัน โดยเรียงตามเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ในแต่ละเขตย่อย (Block)

2.4.2.8 ต้องนำเข้าข้อมูลจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามลงในโปรแกรมนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วย

## 2.5 การจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7)

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ในระบบดิจิทัล (Digital System) หลังจากเดินสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้ว ดังนี้

2.5.1 ในกรณีที่ที่ดินที่มีการให้เลขทับไว้ให้ปรับข้อมูลรูปแปลงที่ดินในแผนที่แม่บทให้ถูกต้อง โดยให้แก้ไขเลขประจำแปลงที่ดิน (Lot) ใหม่ทั้งหมด

2.5.2 ในกรณีแปลงที่ดินใดมีข้อมูลโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างในแปลงที่ดินให้เขียนหรือลงรูปหรือขนาดของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างให้ตรงกับตำแหน่งที่โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นตั้งอยู่บนแปลงที่ดินนั้นและให้บ้านเลขที่บนโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นๆ

2.5.3 ในกรณีแปลงที่ดินใดหรือโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างใดมีป้ายติดตั้งอยู่ให้เขียนหรือลงตำแหน่งของป้ายนั้นให้ถูกต้อง

2.5.4 แผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ในระบบดิจิทัล (Digital System) เมื่อต้องการพิมพ์แผนที่ภาษีให้มีรูปแบบตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 กำหนด โดยแผนที่ภาษีจำนวนหนึ่งฉบับบรรจุข้อมูลแปลงที่ดินหนึ่งเขตย่อยขนาดเท่ากับกระดาษ A1 (59.4 \* 84.1 ซม.) ซึ่งมีส่วนประกอบ ดังนี้

2.5.4.1 ส่วนที่แสดงรูปแผนที่ภาษี ขนาดประมาณ 51.8 \* 56.5 ซม. และลักษณะรูปแปลงที่ดิน เลขประจำแปลงที่ดิน บ้านเลขที่ ชื่อถนน คู คลองสาธารณะ รหัสเขตย่อย (Block) ข้างเคียงและทิศ

2.5.4.2 ส่วนที่เป็น Heading ขนาดประมาณ 20 \* 51.8 ซม. แสดงรายละเอียดรูปแผนที่แสดงเขต (Zone) เขตย่อย (Block) ของรูปแผนที่ภาษี

2.5.4.3 มุมขวามือบนทิศเหนือชี้ไปด้านบนของกระดาษไขเสมอ

2.5.4.4 สัญลักษณ์ ชื่อเขตย่อย (Block) ชื่อจังหวัด เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ชื่อผู้เขียนแผนที่และผู้ตรวจพร้อมลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ครบตามแบบที่คู่มือแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน กำหนด

2.5.4.5 ต้องสามารถพิมพ์แผนที่ภาษี (ผ.ท.7) ออกจากระบบดิจิทัล (Digital System) ลงในกระดาษไขได้

## 2.6 การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) การจัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) และทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.6)

การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) มีรายละเอียดประกอบด้วย

2.6.1 ทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) มีรายละเอียดดังนี้

2.6.1.1 แบบทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) ต้องมีรูปแบบ รายละเอียดและหลักการจัดทำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 กำหนด

2.6.1.2 รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินแต่ละประเภทที่ได้จากจากสำรวจข้อมูลภาคสนาม (ผ.ท.1 ผ.ท.2 ผ.ท.3) ในแต่ละแปลงที่ดิน โดยถือหลักเจ้าของทรัพย์สินตามกฎหมาย พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508 พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.2510 และการประกอบกิจการค้าตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.2535

2.6.1.3 ข้อมูลต่างๆ ทุกช่องรายการในแบบทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) ต้องมีรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้อง

2.6.1.4 ต้องกำหนดรหัสชื่อ-สกุล และเลขประจำตัวประชาชน ของเจ้าของทรัพย์สินในทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) ให้ถูกต้องตามคู่มือแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินกำหนดไว้

2.6.1.5 ทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) ต้องจัดเก็บเรียงตามชื่อเจ้าของทรัพย์สินหรือรหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สินหรือรหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สิน

## 2.6.2 ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) มีรายละเอียดดังนี้

2.6.2.1 แบบทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) ต้องมีรูปแบบ รายละเอียดและ หลักการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 กำหนด

2.6.2.2 ชื่อ-สกุล เจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษี (ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการค้าแล้วแต่กรณี)

2.6.2.3 เลขที่ประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

2.6.2.4 รหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สิน

2.6.2.5 ที่อยู่ (บ้านเลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด)

2.6.2.6 เบอร์โทรศัพท์หรือเบอร์โทรสาร (ถ้ามี)

2.6.2.7 ข้อมูลการเสียภาษีแต่ละประเภทในปีล่าสุด (ต้องมีรายละเอียดถูกต้องทุก

ช่องรายการ)

## 2.6.3 การจัดทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.6)

2.6.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระ ภาษี (ผ.ท.6) ในระบบดิจิทัล (Digital System) เพื่อให้ทราบว่าบุคคลแต่ละรายมีทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4) และ ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.5) จำนวนเท่าใด และต้องสามารถพิมพ์ออกจากโปรแกรมนำเข้าข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินได้

2.6.3.2 แบบทะเบียนคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.6) ต้องมีรูปแบบรายละเอียด และหลักการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 กำหนด

## 2.6.4 การจัดทำทะเบียนคุมแปลงที่ดินและข้อมูลการประการเสียภาษี (ผ.ท.17)

2.6.4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนคุมแปลงที่ดินและข้อมูลการประมาณการเสีย ภาษี (ผ.ท.17) ในระบบดิจิทัล (Digital System) เพื่อให้ทราบว่าที่ดินแต่ละแปลงมีทรัพย์สินอะไรบ้างและมีการ ประมาณการเสียภาษีไว้จำนวนเท่าใด

2.6.4.2 แบบบัญชีคุมแปลงที่ดินและข้อมูลการประมาณการเสียภาษี (ผ.ท.17) ต้องมีรูปแบบ รายละเอียด และหลักการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 กำหนด

## 2.7 การปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันก่อนนำเข้าโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (Ltax 3000) และโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Ltax Gis) ของกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนนำไปใช้งาน