



ประกาศเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียน ขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน การพัฒนาเทศบาล การปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเทวัญ ห่วงตระกูล)
นายกเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียน

คำนำ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงานรายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเจ็ดเสมียน ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ และแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๗
๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	
๑.๒ แผนงานการเกษตร	
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒. ยุทธศาสตร์ ด้านเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๑
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	
๒.๒ แผนงานการศึกษา	
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	
๒.๕ แผนงานเคหะและชุมชน	
๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๒.๗ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
๒.๘ แผนงานการเกษตร	
๒.๙ แผนงานงบกลาง	
๒.๑๐ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๘	
๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๓๑

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๔.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๔.๓ แผนงานการศึกษา

๔.๔ แผนงานสาธารณสุข

๔.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๔.๗ แผนงานการเกษตร

๔.๘ แผนงานงบกลาง

๔.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑) ๔๖

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีโฉมหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน

เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงาน จะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒) ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียนให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดหน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ /โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งปีสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด. ๐๑/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ					
๑.๑ แผนงานเคหะชุมชน	๑	๑๐๖	๗๐๐,๐๐๐	๒,๖๒	กองช่าง
๑.๒ แผนงานนกอพยพ	-	-	-	-	-
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์	๖	๖,๓๘	๔,๘๐๗,๘๐๐	๑๗,๙๔	กองช่าง
รวม	๗	๗,๔๕	๕,๕๐๗,๘๐๐	๒๐,๖๑	
๒. ยุทธศาสตร์ ด้านเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๒,๑๓	๒๗,๕๐๐	๐,๑๐	สำนักงานเขตฯ, กองคลัง
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๖	๖,๓๘	๑,๘๗๙,๐๖๐	๗,๐๓	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๙	๙,๕๘	๔๘๕,๐๐๐	๑,๘๒	กองสาธารณสุขฯ
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๒.๕ แผนงานเคหะชุมชน	-	-	-	-	-
๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๗,๔๕	๑๙๕,๐๐๐	๐,๗๓	สำนักงานเขตฯ
๒.๗ แผนงานการสวนวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๙,๕๘	๗๕๕,๐๐๐	๒,๗๙	สำนักงานเขตฯ
๒.๘ แผนงานนกอพยพ	-	-	-	-	-
๒.๙ แผนงานงบกลาง	๓	๓,๑๙	๑๐,๕๗๒,๐๐๐	๓๙,๕๖	สำนักงานเขตฯ
๒.๑๐ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑,๐๖	๗๐,๐๐๐	๐,๒๖	สำนักงานเขตฯ
รวม	๓๗	๓๙,๓๖	๑๓,๙๗๓,๕๖๐	๔๒,๒๙	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานคณะและชุมชน	๙	๙.๕๘	๓,๘๖๘,๐๐๐	๑๔.๔๘	กองช่าง, กองสาธารณสุข
๓.๒ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๐๖	๑๕,๐๐๐	๐.๐๖	กองสาธารณสุข
รวม	๑๐	๑๐.๖๔	๓,๘๘๓,๐๐๐	๑๔.๕๔	
๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๔.๑ แผนงานริ้วทิวทัศน์	๒๒	๒๓.๔๑	๑,๓๖๒,๐๐๐	๕.๑๐	สำนักปลัดฯ, กองคลัง
๔.๒ แผนงานยกระดับความสงบภายใน	๖	๖.๓๘	๗๕๐,๐๐๐	๒.๗๗	สำนักปลัดฯ
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๓	๓.๑๙	๓๒๔,๐๐๐	๑.๒๑	กองการศึกษา
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๓.๑๙	๓๒๔,๐๐๐	๑.๒๑	กองสาธารณสุข
๔.๕ แผนงานคณะและชุมชน	-	-	-	-	
๔.๖ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๑๙	๒๕,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัดฯ
๔.๗ แผนงานเกษตร	-	-	-	-	
๔.๘ แผนงานงบกลาง	-	-	-	-	
๔.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและภาคีประชา	๓	๓.๑๙	๕๘๒,๐๐๐	๒.๑๘	กองช่าง
รวม	๔๐	๔๒.๕๕	๓,๓๕๗,๐๐๐	๑๒.๕๖	
รวมทั้งสิ้น	๙๔	๑๐๐	๒๖,๗๒๑,๓๖๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๑.๑ แผนงานเฉพาะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕			
๑	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อขยายเขตไฟฟ้าบริเวณถนนคันคลองชล ประทานส่งน้ำสายใหญ่ฝั่งซ้าย (ด้านฝั่งขวา) เริ่มจากบริเวณสี่แยกไฟแดง ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๒๓๘ หมู่ที่ ๑,๒ ตำบลเจ็ดเสมียน - สุดเขต เจ็ดเสมียนท่าราบ และถนนเส้นอื่นๆ (เทศบาลยูนิติ หน้า ๑๖๘)	เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าบริเวณถนนคันคลอง ชลประทานส่งน้ำสายใหญ่ฝั่งซ้าย (ด้านฝั่งขวา) เริ่มจากบริเวณสี่แยกไฟแดงถนน ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๒๓๘ หมู่ที่ ๑,๒ ตำบลเจ็ดเสมียน - สุดเขตเจ็ดเสมียนท่าราบ และถนนเส้นอื่นๆ (ตามแบบมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)	๗๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑,๒ ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕						
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ซอย ๑๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๖)	เพื่อทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๒๔ เมตร ผิวจราจรหนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก. ชั้น ๓) เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐x๑.๐๐ เมตร และบ่อพัก หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๓๔ ตารางเมตร ช่วงที่ ๒ วางท่อระบายน้ำ คสล. (มอก.ชั้น ๓) เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร ความยาว ๑๘๖ เมตร และบ่อพัก (ตามแบบมีเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนกำหนด)	๑,๒๓๙,๘๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง							
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ซอย ๓๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๓)	เพื่อทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕๐๗.๐๐ เมตร ผิวจราจรหนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๒๔.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบมีเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียนกำหนด)	๑,๓๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง							
๓	โครงการซ่อมแซมรั้วด้านหลังสำนักงาน เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน หมู่ที่ ๒ ตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๓)	- เพื่อทำการซ่อมแซมรั้วด้านหลังสำนักงานเทศบาล ตำบลเจ็ดเสมียน (ตามแบบเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน กำหนด)	๙๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง							

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

แบบ ผด. ๐๒

๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔															
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔						
๔	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๓)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าปรับปรุงท่อระบายน้ำ ปรับปรุงถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ถนนหินคลุก ระบบประปา อาคารต่างๆ ห้องต่างๆ หรือปรับปรุงทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ฯลฯ	๑,๐๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง																
๕	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๔)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/๑๑๐ C๔๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อเสนอมหาทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและ หลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	๔๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง																
๖	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูคลองมะขาม หมู่ที่ ๔,๕ ตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๙๕)	เพื่อทำการกำจัดวัชพืชและกำจัดผักตบชวา คลองมะขาม ขนาดกว้างเฉลี่ยประมาณ ๑๒.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๓.๔๐๐ เมตร (ตามแบบเทศบาลตำบลเจ็ด เสมียนกำหนด)	๒๔๖,๐๐๐	เทศบาล ตำบลเจ็ดเสมียน	กองช่าง																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างคามมั่นคงทางสังคมและพัฒนากฎหมายชีวิต

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.					
๑	เงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อดำเนินการโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและการจัดงาน "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองเื่อง" (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อดำเนินการโครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และการจัดงาน "ท่องเที่ยวราชบุรี ของดีเมืองเื่อง" (อุดหนุนให้กับอำเภอโพธาราม)	๑๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๒	เงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว โพธาราม (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๑๑)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน เพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว โพธาราม (อุดหนุนให้กับอำเภอโพธาราม)	๑๒,๕๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕															
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕					
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๐)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐๒,๙๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านอิมอุ้น</p> <p>๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน, วัสดุการศึกษา ฯลฯ ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอิมอุ้น</p> <p>๓. ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน ให้แก่ เด็กเล็กอายุ ๓-๕ ปี (๑๖ พ.ค.) ๒๐๐ บาท /ปี</p> <p>๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ เด็กเล็กอายุ ๓-๕ ปี (๑๖ พ.ค.) ๓๐๐ บาท /ปี</p> <p>๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ เด็กเล็กอายุ ๓-๕ ปี (๑๖ พ.ค.) ๓๐๐ บาท /ปี</p> <p>๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๔,๓๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้แก่ เด็กเล็กอายุ ๓-๕ ปี (๑๖ พ.ค.) ๓๐๐ บาท /ปี</p>	๑๖๕,๒๐๐	ศพด.บ้านอิมอุ้น	กองการศึกษา	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เสริมสร้างควมมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด. ๐๒

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔															
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕					
๖	โครงการศึกษาดูงานโรงเรียนมัธยมศึกษา (อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลังใหม่) (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๕๓)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเหล็กดัดหน้าต่าง จำนวน ๘ บ้าน กรอบลูมีย่อม พร้อมโครงมุ้งลวดหน้าต่าง จำนวน ๑๐ บ้าน ค่าติดตั้งกรอบลูมีย่อม พร้อมมุ้งลวดประตู จำนวน ๒ บ้าน ตามแบบที่เทศบาลกำหนด	๕๖,๐๐๐	ศพด.บ้านอิมούν	กองการศึกษา																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔					
						๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๕	โครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อและโรคระบาดต่างๆ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อ/โรคระบาดต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับให้ความรู้ และอื่นๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๖	โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก และอื่นๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๗	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่มค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๙	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข	๕	๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างควมเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕													
						๒๕๖๕	ก.ค.	ก.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	มิ.ย.						
๑	โครงการฝึกอบรมการสร้างสำนึกภูมิ ในความรับผิดชอบต่อสังคม (เทศบัญญัติ หน้า ๑๗๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม การสร้างจิตสำนึกภูมิร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น คำวิทยากร คำวีรศุ อุปกรณ์ คำอาหารเครื่องต้ม และอื่นๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	←													
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๗๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมอาชีพ เช่น คำวิทยากร คำวีรศุ อุปกรณ์ คำอาหารเครื่องต้ม และอื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	←													
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มสตรี อาสาพัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๗๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ศักยภาพของกลุ่มสตรีอาสาพัฒนา เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เช่น คำที่พัก คำวิทยากร คำอาหาร เครื่องต้ม คำพาหนะ คำวีรศุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	←													
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ ชุมชนและผู้นำในพื้นที่เทศบาลตำบล เจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๗๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ศักยภาพของคณะกรรมการชุมชนและผู้นำ ในพื้นที่เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เช่น คำที่พัก คำวิทยากร คำอาหาร เครื่องต้ม คำพาหนะ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	←													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างคามมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผ.ศ. ๐๒

๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๕	๕๖	๕๗									
๕	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๓๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														
๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๓๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														
๗	โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค (เทศบาลชัยภูมิ หน้า ๑๓๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมให้ความรู้ ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างควมมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๘ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						พ.ค. ๒๕๖๕	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.							

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๙ แผนงานกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕															
						พ.ค. ๒๕๖๕	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.										
๑	โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เทศบัญญัติ หน้า ๘๑)	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติตามระเบียบฯฯ	๘,๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงานปลัดฯ	↓															
๒	โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ (เทศบัญญัติ หน้า ๘๑)	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพ ตามสิทธิหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามระเบียบฯฯ	๒,๐๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงานปลัดฯ	↓															
๓	โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เทศบัญญัติ หน้า ๘๒)	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโรคเรื้อรัง ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วฯฯ	๗๒,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงานปลัดฯ	↓															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเสริมสร้างควมมั่นคงทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑๐ แผนงานการรักษาสถาบันภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		
๑	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ ๑๒๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน อื่นๆ ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงาน ดำเนินกร สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕																
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.							
๑	โครงการรณรงค์อนุรักษ์น้ำแม่กลองและ แหล่งน้ำสาธารณะ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ อนุรักษ์น้ำแม่กลองและแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น ค่ายวิทยากรครัวเรือน อุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						๒๕	๖	๗	๒๕	๖	๗	๘	๙	๑๐				
๑	โครงการค่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก๊ซระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับงานทะเบียนราษฎร (เทศบัญญัติ หน้า ๙๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก๊ซระบบคอมพิวเตอร์ สำหรับงานทะเบียนราษฎร รวมระยะเวลา ๑ ปี ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ													
๒	โครงการจัดทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ "รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของเทศบาลฯ" (เทศบัญญัติ หน้า ๙๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ "รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของเทศบาลฯ" เช่น ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำรูปเล่มวารสาร จุลสาร ไปรษณีย์ แผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ													
๓	โครงการค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก (เทศบัญญัติ หน้า ๙๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกบริเวณป้องกันและกำจัดปลวกอาคารเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ขนาดพื้นที่ ๑,๐๐๑ - ๕,๐๐๐ ตารางเมตร โดยวิธีป้องกันและกำจัดปลวก (ฉีดพ่น) อัตราร้อยละ ๐.๙๕ บาท ฯลฯ	๒๒,๘๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ													

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ช.๕	ช.๖	ช.๗	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ร.๖	ร.๗	ร.๘	ร.๙				
๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ด้านทรัพยากรบุคคล (เทศบัญญัติ หน้า ๙๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ด้านทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ คน ฯลฯ	๕๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														
๕	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบ งานคอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบ สารสนเทศ (เทศบัญญัติ หน้า ๘๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบงาน คอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศ จำนวน ๑ คน ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														
๖	โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานทั่วไป (เทศบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างเหมาบุคคล เพื่อปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน ๒ คน ฯลฯ	๒๑๖,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														
๗	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ สำนักงานเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๙๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ สำนักงานเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↔														
๘	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถ (เทศบัญญัติ หน้า ๙๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	↓														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗									
๙	โครงการจ้างเหมาพนักงาน ทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ (เทศบัญญัติ หน้า ๙๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด อาคารสำนักงานเทศบาล ชั้น ๒ ชั้น ๓ และ ทำความสะอาดอาคารผู้โดยสาร อาคารโรงอาหาร และ บริเวณอาคารต่างๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๑๐	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (เทศบัญญัติ หน้า ๙๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ - ขยาย (ปริมาณการถ่ายขึ้นค่า ๑๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน อัตรา ๕,๑๐๐ บาท/เดือน หมายเหตุ แผ่น ที่ ๑๕,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๐ บาท ฯลฯ	๖๑,๒๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๑๑	โครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ราชการความพึงพอใจของประชาชน (เทศบัญญัติ หน้า ๙๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของท้องถิ่นในการอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะและอื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕									
						พ.ย.	พ.ธ.	พ.ค.	พ.เม.	พ.มิ.	พ.จ.	พ.อ.			
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ ท้องถิ่น (เทศบัญญัติ หน้า ๙๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของท้องถิ่นในการอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะและอื่นๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ										
๑๓	โครงการเลือกตั้งคณะผู้บริหารและสมาชิก สภาท้องถิ่น (เทศบัญญัติ หน้า ๙๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ การเลือกตั้งกำหนด (กรณีศรบรรณะ บุณสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีอื่นๆ) ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ										
๑๔	โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตคอร์รัปชัน (เทศบัญญัติ หน้า ๙๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ในการอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงาน ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ										

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						พ.๕	พ.๖	พ.๗	พ.๘	พ.๙	พ.๑๐	พ.๑๑	พ.๑๒	พ.๑๓	พ.๑๔	พ.๑๕				
๑๘	โครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ (เทศบาลยี่งอ หน้า ๑๑๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมประชาคมตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ในการนำข้อมูลปัญหา ความต้องการของชุมชน คณะกรรมการชุมชน นำมารวบรวมข้อมูลจัดทำแผนพัฒนา เช่น คำวิพากษ์ คำวิสต์อุปกรณ์ คำอาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๑๙	โครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนชุมชน/หมู่บ้าน (เทศบาลยี่งอ หน้า ๑๑๓)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนชุมชน ในการพัฒนาหมู่บ้าน ๑๔ ชุมชน และส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรม สนับสนุน การจัดการประชุมประชาคมแผนชุมชน เพื่อนำ ข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น คำวิสต์ อุปกรณ์ คำอาหารเครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๒๐	โครงการจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงาน บันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศ (เทศบาลยี่งอ หน้า ๑๑๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการจ้างเหมาบริการ ในการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๒๑	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (เทศบาลยี่งอ หน้า ๑๑๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ปฏิบัติงานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๒๒	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (เทศบาลยี่งอ หน้า ๑๑๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน เช่น จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อเก็บ รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่ดินโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง ป้ายและโรงเรียน ภายถ่ายและอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕															
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.										
๑	โครงการจ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เทศบัญญัติ หน้า ๑๒๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาช่วยปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๓๒,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)	↓															
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการและงานเอกสารอื่นๆ ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานธุรการและงานเอกสารอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)	↓															
๓	โครงการตั้งจุดบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลและประเพณีต่างๆ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๒๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตั้งจุดบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลและประเพณีต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน อื่นๆ	๔๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)	↓															
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด (เทศบัญญัติ หน้า ๑๒๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนกลุ่มเสี่ยง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ (งานป้องกันฯ)	↓															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบ ผด. ๐๒

๔.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๕	๖	๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๕	โครงการฝึกอบรม อปพร. (เทศบัญญัติ หน้า ๑๒๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรม อปพร. เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน อื่นๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงาน ดำเนินงาน	๕	๖	๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๖	โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับ อัตรากำลังประชาชนในเขตเทศบาลฯ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๒๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับอัตรากำลัง แก่ประชาชนในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน อื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักงาน ดำเนินงาน	๕	๖	๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗								
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบงานคอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบงานคอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา	↓													
๒	โครงการจ้างเหมาพนักงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานที่สุด (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานที่สุดฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา	↓													
๓	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอิมอุ่น (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลให้บริการทำความสะอาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอิมอุ่นฯ	๑๐๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กฯ	กองการศึกษา	↓													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๕.๕.๕	๕.๕.๖	๕.๕.๗	๕.๕.๘	๕.๕.๙	๕.๕.๑๐	๕.๕.๑๑					
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านเอกสาร สพสข. และงานเอกสารเกี่ยวกับการคัดแยก ขยะและเอกสารอื่นๆ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านเอกสาร สพสข. และงานเอกสารเกี่ยวกับการคัดแยก ขยะและเอกสารอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข												
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ และงานอื่นๆ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ และงานอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข												
๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบ งานคอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบ สารสนเทศ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานระบบงาน คอมพิวเตอร์และบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศ ฯลฯ	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๕ แผนงานคณะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕															
						๒๕๖๕ ๒	๒๕๖๕ ๓	๒๕๖๕ ๔	๒๕๖๕ ๕	๒๕๖๕ ๖	๒๕๖๕ ๗	๒๕๖๕ ๘	๒๕๖๕ ๙	๒๕๖๕ ๑๐	๒๕๖๕ ๑๑	๒๕๖๕ ๑๒					
๑	โครงการจัดกิจกรรมศูนย์รองดอง สมานฉันท์ ระดับท้องถิ่น เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมศูนย์รองดอง สมานฉันท์ระดับท้องถิ่นเทศบาลเจ็ดเสมียน เป็นการจัดประชุมและเปลี่ยนความคิดเห็น หาแนวทาง สร้างความปรองดอง สมานฉันท์ การทำความเข้าใจ การที่กิจกรรม สร้างความสามัคคี โดยเน้นการมีส่วนร่วม ของประชาชน ทุกภาคส่วน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต้นท์ ค่าเช่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่และระดับไฟ แสง สี ฯลฯ	๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ																
๒	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการชุมชนและ จัดประชุมสมาชิกกลุ่มสตรีอาสาพัฒนา เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๓๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุม คณะกรรมการชุมชนและจัดประชุมสมาชิกกลุ่มสตรีอาสา พัฒนาเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และอื่น ๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ																
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพวิสาหกิจชุมชน OTOP และ SME (เทศบัญญัติ หน้า ๑๓๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม อาชีพวิสาหกิจชุมชน OTOF และ SME เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๗ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕														
						๒๕๖๕ ๒	๒๕๖๕ ๓	๒๕๖๕ ๔	๒๕๖๕ ๕	๒๕๖๕ ๖	๒๕๖๕ ๗	๒๕๖๕ ๘	๒๕๖๕ ๙	๒๕๖๕ ๑๐						

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

แบบ พด. ๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงนบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔		
๑	เก้าอี้ทำงาน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับห้องประชุมสภาผู้บริหาร และพนักงานสำนักปลัด จำนวน ๒๐ ตัว - แบบมีพนักพิง ล้อเคลื่อน ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด														
๒	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมัลติ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมัลติ จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นชนิดสันหว่าง - เข้าเล่มหนาไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว - เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A๔ - ปรับระยะห่างระหว่างของเอกสารและรูเจาะได้	๑๕,๕๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด														
๓	เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด จำนวน ๑ เครื่อง - ทำลายครั้งละ ๑๐ แผ่น ขนาดที่กำหนดเป็นแบบที่หลายชั้นต่อครั้ง ฯลฯ	๒๑,๕๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด														
๔	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ชั้นชัก (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ชั้นชัก จำนวน ๑ ตู้ - มีลิ้นชัก คุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ฯลฯ	๖,๕๐๐	เทศบาล	สำนักปลัด														

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕				
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗		
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร ฯลฯ	๕,๕๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ								
๖	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตู้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๑๑๐ เซนติเมตร ฯลฯ	๓,๕๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ								
๗	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๐๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ - มีมือจับนิยัตินิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ฯลฯ	๕,๙๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ								

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕				
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗		
๑	เก้าอี้สำนักงาน (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว - แบบมีพนักพิง ล้อเลื่อน เบาะหนัง สามารถปรับระดับได้ สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว ฯลฯ	๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา								
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร ฯลฯ	๑๒,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา								
๓	โต๊ะทำงานเหล็ก (เทศบัญญัติ หน้า ๑๔๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๐ x ลึก ๖๐ x สูง ๗๐ เซนติเมตร พร้อมกระจก ฯลฯ	๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา								

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔					
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก (เทศบาลเมือง ๑๖๐) (เทศบาลเมือง ๑๖๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ - ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ x ๔๕ x ๑๘๐ เซนติเมตร ฯลฯ	๑๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุขฯ															

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๕	'๒๖	'๒๗	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (เทศบาลฯ ๑๐๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ ชุด ฯลฯ	๓๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (เทศบาลฯ ๑๐๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ฯลฯ	๘,๖๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							
๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) (เทศบาลฯ ๑๐๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (เทศบาลฯ ๑๐๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ฯลฯ	๗,๕๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) *งบประมาณรายจ่ายค้างจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ฯลฯ	๑๗,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA *งบประมาณรายจ่ายค้างจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๒,๕๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ							

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕				
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * *งบประมาณรายจ่ายค่าจ้าง ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๖,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (เทศบาลยูเอชดี หน้า ๑๒๐)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ฯลฯ	๑๗,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๙	เครื่องพิมพ์ Multifunction พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (เทศบาลยูเอชดี หน้า ๑๒๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๗,๕๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๑๐	เครื่องพิมพ์แบบเอ็ดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (เทศบาลยูเอชดี หน้า ๑๒๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเอ็ดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๔,๓๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๑๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (เทศบาลยูเอชดี หน้า ๑๒๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๒,๕๐๐	เทศบาลฯ	กองคลัง															
๑๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) (เทศบาลยูเอชดี หน้า ๑๔๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองการศึกษา															

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๕	๖	๗	๕	๖	๗						
๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด ฯลฯ	๑๗,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุขฯ												
๑๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๔,๓๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุขฯ												
๑๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (เทศบัญญัติ หน้า ๑๖๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๒,๕๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุขฯ												

๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แบบ ผด. ๐๒/๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												
						๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	
๑	เครื่องตัดดีเกออร์ *งบประมาณรายจ่ายค้างจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดดีเกออร์ จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๓๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔												
						๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	
๑	โครงการจัดซื้อและติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ ภายในตำบลเจ็ดเสมียน *งบประมาณรายจ่ายค้างจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ ภายในตำบลเจ็ดเสมียน	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔
๒	โครงการจัดซื้อและติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ ภายในตำบลเจ็ดเสมียน (เทศบาลฯ อนุมัติ หน้า ๑๒๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ ภายในตำบลเจ็ดเสมียน	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔

๔. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบ ผต. ๐๒/๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ช'๕	ช'๖	ช'๗	ช'๕	ช'๖	ช'๗									
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) *งบประมาณรายจ่ายค้ำจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน - แบบดับเบิ้ลแค็บ ระบบขับเคลื่อน ๒ ล้อ "เลา"	๘๕๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	สำนักปลัดฯ															
๒	รถบรรทุก (ดีเซล) *งบประมาณรายจ่ายค้ำจ่าย ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน - แบบดับเบิ้ลแค็บ ระบบขับเคลื่อน ๒ ล้อ "เลา"	๘๕๔,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข															

๖. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

แบบ ผ.ศ. ๐๒/๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						๕	๖	๗	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒			
๑	เครื่องจักร (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจักร จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว (๑๐๐ mm.) กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๗๐๐ วัตต์	๓,๐๐๐	เทศบาล	กองช่าง														
๒	เครื่องเชื่อม ระบบ Inverter (เทศบัญญัติ หน้า ๑๕๒)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อม ระบบ Inverter จำนวน ๑ เครื่อง - ชนิด ๒ ระบบเชื่อมได้ทั้งเหล็กและสแตนเลส (MMA-TIG) - ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ MMA แบบเคลื่อนย้ายมีมือจับ ด้านบน	๑๕,๐๐๐	เทศบาล	กองช่าง														