

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

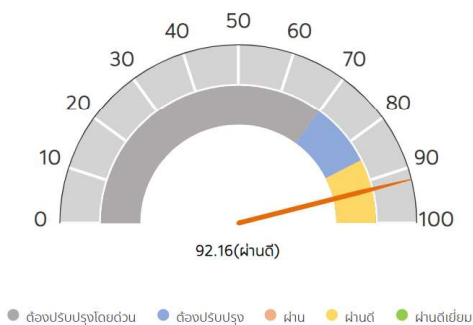


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,082
ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม

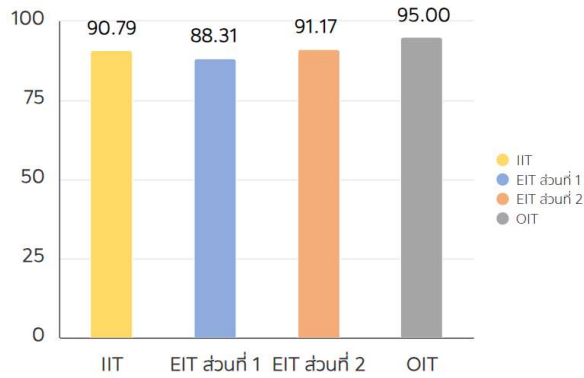


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

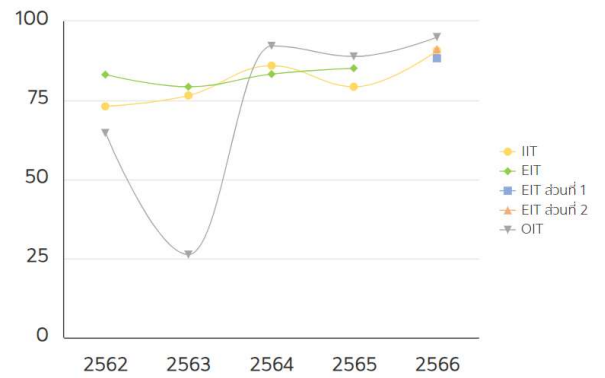


ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดี โดยมีคะแนนรวม ๙๒.๑๖ (ผ่านดี) และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาอยู่ที่ ๘๔.๘๗ คะแนน อยู่ในระดับ B โดยมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๒.๑๖ คะแนน มีรายละเอียด ดังนี้

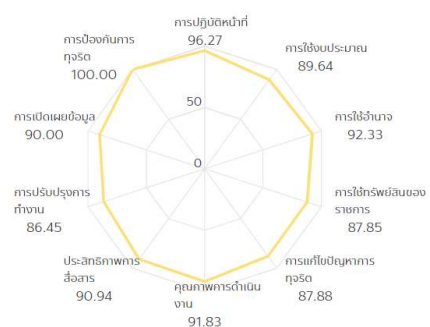
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.27
2	การใช้งบประมาณ	89.64
3	การใช้จ่ายเงิน	92.33
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	87.85
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	87.88
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.83
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.94
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.45
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๐.๗๙ หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

i๘ และ i๙ ประเด็นบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i๑๔ ประเด็นบุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชาหมกหมองงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (อ้างอิงจาก ๐๒๔) นอกจากนี้ หน่วยงานควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

i๒๐ และ i๒๑ ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

๒. ด้าน EIT พบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๘.๓๑ และส่วนที่ ๒ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๑.๑๗ หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

e๖ และ e๗ ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๙ ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

๑๑๔ ประเด็นนี้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

๑๑๕ ประเด็นนี้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๕ หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขาดรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ซึ่งหน่วยงานควรแสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓ โดยควรมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ซึ่งสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

O๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี องค์กรประกอบด้วยข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานควรแสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)

๑. เบอร์โทรเทศบาลติดต่อยาก

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ผู้บริหาร พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๒๗	๙๐.๗๙
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๙.๖๔	
	๓. การใช้อำนาจ	๙๒.๓๓	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๘๕	
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๘๘	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๘๓	EIT ส่วนที่ ๑ = ๘๘.๓๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๙๔	EIT ส่วนที่ ๒ = ๙๑.๑๗
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๔๕	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๙๕.๐๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๒.๑๖ คะแนน มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา +๗.๒๙ คะแนน ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สะท้อนให้เห็นว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชน ผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๙๒.๕๕	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๙๒.๕๒	
	ข้อ i๓	๙๒.๕๕	
	ข้อ i๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๖	๑๐๐.๐๐	
EIT	ข้อ e๑	๘๕.๖๖	รักษาระดับ โดยสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนผู้ที่มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบและความรวดเร็ว นอกจากนี้ยังคงการเสริมสร้างองค์กรให้มีความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ e๒	๘๖.๖๙	
	ข้อ e๓	๘๖.๖๙	
	ข้อ e๔	๙๖.๙๑	
	ข้อ e๑๑	๘๗.๗๒	
	ข้อ ๑๒	๘๕.๖๓	
	ข้อ e๑๕	๘๕.๖๓	
OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (oim) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ – i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ – e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า **ส่วนใหญ่สอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน** ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (๐๑๔) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (๐๑๑ – ๐๑๒) ทั้งนี้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) มีการรับรู้ข้อมูลและนำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องอยู่ในระดับดี แต่ทั้งนี้ส่งผลสอดคล้องต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑ – e๑๒, e๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า “หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับดี ทั้งนี้ส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน ควรรักษาคุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

อย่างไรก็ตาม ยังมีกลุ่มเป้าหมายในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกบางรายเป็นความหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร จึงควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย

วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๔ - i๖) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๔) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกันพบว่าเป็นไปได้ในทิศทางที่ดี ควรมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑	๙๒.๕๕	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้น ผลสำเร็จของงานและให้ความสำคัญในความรับผิดชอบ ในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๙๒.๕๒	
	ข้อ i๓	๙๒.๕๕	
EIT	ข้อ e๑	๘๕.๖๖	ข้อปรับปรุง - ควรสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของ เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชน อย่างรวดเร็วและเข้าใจ - ได้ดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและ รวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการ - ดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกและประชาชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการ ดำเนินงานของด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
	ข้อ e๒	๘๖.๖๙	
	ข้อ e๓	๘๖.๖๙	
	ข้อ e๕	๘๘.๗๕	
	ข้อ e๑๑	๘๗.๗๒	
	ข้อ ๑๒	๘๕.๖๓	
	ข้อ e๑๓	๙๖.๙๔	
	ข้อ e๑๔	๘๑.๕๐	
OIT	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด
	ข้อ ๐๑๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ – i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ – e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า **สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน** ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ใน **ระดับสูง** ยังคงต้องดำเนินการรักษาระดับ โดยควรมีการสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ และดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการประชาชน และจัดทำขั้นตอนการให้บริการ ดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกและประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์การให้บริการ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (๐๑๕ – ๐๑๘) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) พบว่า มีการรับรู้ข้อมูลและนำไปปรับปรุงการให้บริการ อยู่ในระดับดี และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑ – e๑๒) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับสูง และส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับดี ที่มีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ควรพิจารณาคุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้เข้ามาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (๐๓๐) ที่หน่วยงานดำเนินการ โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลได้เป็นอย่างดี สอดคล้องกับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบทานการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่าอยู่ในระดับดี

วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ทั้งนี้ประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้หน่วยงานมีการให้บริการระบบออนไลน์ (e๑๓) ซึ่งสอดคล้องกัน

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
EIT	ข้อ e๖	๘๔.๕๙	รักษาระดับ - พัฒนาระบบการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง - ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นย้ำและทำความเข้าใจกับบุคลากรของหน่วยงานถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมกัน
	ข้อ e๗	๘๓.๕๙	
	ข้อ e๘	๙๖.๙๔	
	ข้อ e๙	๘๓.๕๙	
	ข้อ e๑๐	๙๓.๘๑	
OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (๐๑ - ๐๓, ๐๕ - ๐๖) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐๗ - ๐๑๐) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๖ - e๑๐) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนและในมุมมองของผู้รับบริการได้รับรู้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในช่องทางที่สามารถเข้าถึงง่าย ชัดเจน มีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้กับประชาชน และหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ อยู่ในระดับดี ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑๙	๘๙.๓๒	รักษาระดับ ยังควรรักษาระดับการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
	ข้อ i๒๐	๘๓.๙๐	
	ข้อ i๒๑	๘๐.๖๘	
	ข้อ i๒๒	๙๒.๔๕	
	ข้อ i๒๓	๙๒.๕๒	
	ข้อ i๒๔	๘๘.๒๓	
OIT	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากส่วนของ IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (i๑๙)

อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก (i๒๐)

อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (i๒๑)

อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

๔. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง (i๒๒)

อยู่ในระดับ **น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**

๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (i๒๓)

อยู่ในระดับ **น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**

๖. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (i๒๔)

อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

หน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (i๑๙) ยังอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้ระดับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๐-๒๔) อยู่ในระดับสูง แต่ยังคงมีประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๗	๘๘.๒๓	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร
	ข้อ i๘	๗๖.๓๒	
	ข้อ i๙	๘๘.๒๖	
	ข้อ i๑๐	๙๒.๕๒	
	ข้อ i๑๑	๙๗.๘๗	
	ข้อ i๑๒	๙๔.๖๕	
OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ โดยการตรวจสอบประสิทธิผลการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (๐๑๑ – ๐๑๓) และการจัดซื้อจัดจ้าง (๐๑๔ – ๐๒๒) อยู่ในระดับสูง และการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานของเจ้าหน้าที่ (i๗) และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเพื่อแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (i๘) พบว่าอยู่ในระดับต่ำ จึงเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ควรมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i๙ – i๑๒) ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ พบว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับทิศทางที่ดีแล้ว ทั้งนี้ยังต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานด้านการใช้งบประมาณการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๑๓	๘๙.๓๒	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสร้าง การรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ i๑๔	๘๖.๐๖	
	ข้อ i๑๕	๘๙.๓๒	
	ข้อ i๑๖	๙๘.๙๔	
	ข้อ i๑๗	๙๗.๘๔	
	ข้อ i๑๘	๙๒.๔๘	
	ข้อ i๒๗	๘๕.๐๐	
OIT	ข้อ ๐๒๓	๑๐๐.๐๐	ข้อแก้ไข ควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบการประชุม การอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น
	ข้อ ๐๒๔	๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๖	๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔๑	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๓ – ๐๒๖) อยู่ในระดับสูงและควรดำเนินการปรับปรุงต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i๑๗ – i๑๘) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าไม่สอดคล้องกันมากเท่าที่ควร จึงเห็นได้จากเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ว่าผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตามยังมีข้อบกพร่องในการจัดทำรายงานและการพัฒนาด้านบุคลากร จึงควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องผ่านทางรูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจน ทั้งนี้อาจจะต้องมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (๐๓๙) อยู่ในระดับสูง กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i๒๗) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้หน่วยงานจึงต้องรักษาระดับการรับรู้และมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม (๐๔๐ – ๐๔๓) ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มากขึ้นและต่อเนื่อง

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
IIT	ข้อ i๒๕	๘๘.๒๖	รักษาระดับ ยังคงรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมให้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต
	ข้อ i๒๖	๙๐.๔๒	
	ข้อ i๒๘	๘๕.๐๐	
	ข้อ i๒๙	๘๗.๑๓	
	ข้อ i๓๐	๙๑.๔๕	
OIT	ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	

วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i๒๕) อยู่ในระดับสูง กับการแสดงเจตจำนงในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๐๓๑ – ๐๓๓) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ทั้งนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยตรวจสอบในประเด็นดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (๐๓๔ – ๐๓๘) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๖) อยู่ในระดับต่ำและผู้รับบริการ (e๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานต้องดำเนินการรักษามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๒. กระบวนการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (๐๒๗ – ๐๒๙) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๙ – i๓๐) อยู่ในระดับสูง และผู้รับบริการ (e๑๐) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรม ให้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
<p>๑. สร้างการเรียนรู้ให้แก่บุคลากรเพื่อปลูกฝังทัศนคติในการปฏิบัติงานโดยให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก</p> <p>๒. สร้างการรับรู้ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑.๑ กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานและบริการให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการตามขั้นตอน แนวทาง รวมถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๒ การประชุมผู้บริหารร่วมกับพนักงานเป็นประจำ หรือผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับพฤติกรรมให้มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service				
<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้บริการ E-Service</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้บริการและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</p>	<p>๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ แจงให้ผู้มารับบริการ Walk in, การประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก เว็บไซต์หลัก</p> <p>๑.๒ การพัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมการบริการตามภารกิจของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางที่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นให้การพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์ระบบเสียงตามสาย และร่วมการประชุมประจำเดือนของหมู่บ้าน, ชุมชน</p>	ทุกสำนัก กอง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
<p>๑. ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>๒. ส่งเสริมทักษะและเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากรถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ ผ่านช่องทางทั้งเว็บไซต์หลัก และทางสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงข้อมูล ข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ การประชุมของผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำ และสอดแทรกเนื้อหาเรื่องการให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	จัดทำสรุปข่าวผลการดำเนินงาน/กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นประจำทุกไตรมาส
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
<p>๑. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการและเสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>๑.๑ มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส</p> <p>๑.๒ กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๑.๓ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติในการใช้/ขอยืมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง</p>	ทุกสำนัก กอง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำทุกไตรมาส

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.๑ เปิดเผยแพร่ข้อมูลประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงความก้าวหน้า และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ให้บุคลากรภายในและประชาชนภายนอกให้ทราบโดยทั่วกัน	กองคลัง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้น ปีงบประมาณ
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
๑. การบริหารงานบุคคล อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑.๑ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ๑.๒ ให้ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๑.๓ จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานโดยการสอดแทรกมาตรฐานทางจริยธรรมในกิจกรรมต่างๆ	ทุกสำนัก กอง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้น ปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
<p>๑. การสร้างมาตรการการป้องกันการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. สร้างความตระหนักให้กับเจ้าหน้าที่เรื่องการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑.๑ ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy</p> <p>๑.๒ จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๒.๑ สื่อสารช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ ภายในองค์กรและเว็บไซต์หลัก</p> <p>๒.๒ จัดอบรม กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒.๓ ตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังหากมีพนักงานเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต</p>	<p>ทุกสำนัก กอง</p>	<p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ (ตลอดปีงบประมาณ)</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้น ปีงบประมาณ</p>

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. การขอความร่วมมือจากประชาชนในการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประชาชนบางรายไม่มีอุปกรณ์สมาร์ทโฟน และไม่มี ความชำนาญในการใช้สมาร์ทโฟน อีกทั้งต้องใช้เวลาในการกรอกข้อมูล ทำให้บางรายกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน

๒. คำถามบางหัวข้อมีความเข้าใจที่ซับซ้อน และยากต่อการเข้าใจของประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทำให้ผลการตอบแบบสอบถามคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

๑. อำนวยความสะดวกในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสะดวกอธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง

๒. อธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละข้อคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง

๓. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจต่อความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ