


การดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการ | ผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|---|---|---|
| <p>๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ โดยการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารต่างๆ หลากหลายช่องทาง</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➢ ดำเนินการตรวจสอบระบบเสียงตามสาย จัดเตรียมการดำเนินการติดตั้งระบบเสียงตามสายระบบใหม่ ➢ พัฒนาการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร โดยการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างครบถ้วน ➢ จัดทำช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบแยกต่างหากจากช่องทางปกติ โดยเป็นช่องทางในเว็บไซต์ ➢ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ อย่างครบถ้วน ทั้งในส่วนของข่าวประชาสัมพันธ์, ข่าวการเงิน, ข่าวจัดหาพัสดุ, ข่าวสารมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมของเทศบาลฯลฯ ➢ เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารก่อนการดำเนินการ และหลังการดำเนินการให้บ่อยครั้งขึ้นกว่าเดิม | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) สำนักปลัดดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสารอย่างครบถ้วน รวมถึงจัดให้มีช่องทางประชาสัมพันธ์ช่องทางอื่นๆ นอกจากเว็บไซต์ ได้แก่ Facebook ของเทศบาล เป็นต้น โดยดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางประชาสัมพันธ์ปัจจุบัน ได้แก่ เว็บไซต์ และ Facebook - ปรับปรุงเว็บไซต์และการลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับหัวข้อการประเมินและครบถ้วน - มีช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่หน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ - ในส่วนของเสียงตามสายอยู่ในระหว่างสำรวจเตรียมงบประมาณในการดำเนินการระบบเสียงตามสายระบบใหม่ เนื่องจากระบบเดิมไม่สามารถใช้งานหรือซ่อมแซมได้ | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลได้ดำเนินการปรับปรุงระบบการประชาสัมพันธ์ไปแล้วบางส่วน ทำให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เนื่องจากส่วนใหญ่ประชาชนในตำบลเจ็ดเสมียนส่วนใหญ่เข้าถึงเทคโนโลยี โดยเฉพาะผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางให้ประชาชนรับทราบข่าวสาร รวมถึงส่งข้อคิดเห็นต่างๆ ให้เทศบาลทราบ ทำให้ได้รับทราบข้อมูลอย่างโปร่งใสเท่าเทียม และตรวจสอบได้ อีกทั้งยังรวดเร็ว สะดวก โดยไม่ต้องเดินทางมาที่สำนักงานเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน</p> <p>อย่างไรก็ตาม ประชาชนยังต้องการให้มีการดำเนินการเสียงตามสาย เนื่องจากสะดวกต่อการรับข้อมูลข่าวสารมากกว่า</p> |

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการ | ผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|--|--|---|
| <p>๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ โดยการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารต่างๆ หลากหลายช่องทาง (ต่อ)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <p>➤ มีการสร้าง QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> | <p>- แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์</p> <p>- ปรับปรุงข้อมูลในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน</p> | <p>ประชาชนกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงลิงค์สำหรับดำเนินการตอบแบบวัด EIT ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลได้ นอกเหนือจากการตอบแบบสอบถามเมื่อมาใช้บริการที่เทศบาล</p> |
| <p>๒. มาตรการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <p>➤ ดำเนินกิจกรรม No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>➤ ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> | <p>- เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายเทศมนตรีตำบลเจ็ดเสมียน พร้อมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร่วมกล่าวแสดงเจตจำนงสุจริตและรวมพลังขับเคลื่อนนโยบายการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในการบริหารงานของเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน</p>  | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่าบุคลากรทราบเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดในการขับเคลื่อนนโยบายการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และทราบว่าผู้บริหารมีเจตนารมณ์ให้พนักงานและข้าราชการทุกระดับดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวโดนเคร่งครัด</p> |

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการ | ผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|--|--|--|
| <p>๒. มาตรการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (ต่อ)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <ul style="list-style-type: none">▶ ดำเนินกิจกรรม No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่▶ ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ | <p>- เทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยเผยแพร่ประกาศดังกล่าวผ่านทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลฯ</p> <p>- จัดทำข้อความ Infographic (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน Pop Up หน้าเว็บไซต์ เทศบาลฯ</p>  <p>The infographic features a large 'NO' with a gift icon crossed out, followed by 'Gift Policy' and a smiley face. Below it, Thai text reads: 'เปลี่ยนของขวัญ เป็นรอยยิ้ม และคำอวยพร' (Change gifts into smiles and wishes). It includes the slogan 'งดรับของขวัญในทุกเทศกาล' (No gifts in every festival) and the name 'นายเกรียง ห่วงตระกูล' (Mr. Greeng Huantragoon), Mayor of the Municipality. At the bottom, it states: 'ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในเทศบาลตำบลเจ็ดเสมียน พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่มีรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่' (All government officials in the Municipality of Chet Se Mien are committed to performing their duties fairly, serving as good role models, and not accepting gifts or favors from their duties).</p> | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่าบุคลากรตลอดจนสังคม สาธารณชน ประชาชนทั่วไปทราบเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดในการขับเคลื่อนนโยบายการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และทราบว่าผู้บริหารมีเจตนารมณ์ให้พนักงานและข้าราชการทุกระดับดำเนินตามนโยบายดังกล่าวโดนเคร่งครัด</p> |

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการ | ผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|--|--|---|--|
| <p>๒. มาตรการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (ต่อ)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <ul style="list-style-type: none">▶ ดำเนินกิจกรรม No Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและการกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่▶ ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ | <p>- ในการประชุมข้าราชการ พนักงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีการถ่ายทอดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตนเกี่ยวกับมาตรการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และ แนวทางการปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรม (Dos & Don'ts)</p>  | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ปรากฏพบว่าบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามแนวทางเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด และแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง ประมวลจริยธรรม</p> |

| มาตรการ | ขั้นตอนหรือวิธีการ | ผลการดำเนินการ | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ |
|---|--|---|---|
| <p>๓. มาตรการป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ผู้รับผิดชอบ กองคลัง</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ ผู้บังคับบัญชาติดตามควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ➤ ติดตามโครงการจนถึงสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงาน | <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) กองคลังดำเนินการประกาศใช้มาตรการป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการจัดให้มาตรการป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์เป็นความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่ปรากฏพบเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดมีการเรียกรับผลประโยชน์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และพบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> |
| <p>๔. มาตรการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัดเทศบาล</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ ให้ความรู้ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับมาตรการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว ➤ จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน | <p>- ในการประชุมข้าราชการ พนักงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีการถ่ายทอดหลักเกณฑ์การปฏิบัติตนเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติเรื่องประมวลจริยธรรม (Dos & Don'ts) กรณีไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว</p>  | <p>พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความเข้าใจในการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม กรณีไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงทราบคู่มือแนวทางปฏิบัติในการยึดทรัพย์สินของทางราชการ</p> |